

**NOTATKA SŁUŻBOWA NR .....** (wypełnia Dział ZP)

Do zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złdotyczy: dostawy, usługi, roboty budowlanej\*

z dnia \_\_\_\_\_ 202... r.

**1. Przedmiot zamówienia:**

.....  
.....

**2. Uzasadnienie konieczności udzielenia zamówienia:**

.....  
.....

**3. Podstawa ustalenia wartości szacunkowej zamówienia:**

.....  
.....

**4. Szacunkowa wartość zamówienia wynosi:..... zł netto**

..... zł brutto

**5. Ustalenia wartości dokonano w dniu:.....**

**6. Osoba dokonująca ustalenia wartości szacunkowej zamówienia .....**

(imię i nazwisko)

**7. Rozpoznanie cenowe prowadzone w celu wyboru wykonawcy (dla zamówień od 5 tys. zł netto):**

I.p.	Wykonawca	Oferowane wynagrodzenie wykonawcy (bez VAT)	Wynagrodzenie brutto
1			
2			

**W procedurze od 5 000 zł do 15 000 zł:** Rozeznanie rynku może być przeprowadzone telefonicznie, pisemnie, drogą elektroniczną lub poprzez wydruki ze stron internetowych zawierające ceny usług i towarów (opatrzone datą dokonania wydruku).

**Dokumentacja potwierdzająca ustalenie wartości zamówienia przechowywana jest w komórce organizacyjnej.**

**W procedurze powyżej 15 000 zł do 130 000 zł:** Zamawiający zwraca się drogą elektroniczną, faksową lub pisemną z zapytaniem ofertowym do odpowiedniej liczby wykonawców zapewniającej konkurencję, nie mniejszej niż dwóch. Składanie ofert cenowych może być prowadzone w formie e-malowej, faksowej lub pisemnej. Zapytanie ofertowe może być również lub tylko zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

Dopuszcza się możliwość negocjacji złożonych ofert w skutek zapytania ofertowego. **Oferty Wykonawców należy załączyć do notatki służbowej.**

**6. Sposób finansowania zamówienia**

.....

.....

Podpis i pieczęć Głównego Księgowego

Zamawiający dokonał wyboru wykonawcy z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, w sposób celowy i oszczędny zachowaniem zasad: uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

**8. Zamówienia udzielono firmie:**

.....

**9. Z wybranym wykonawcą zostanie /nie zostanie\* podpisana umowa.**

**10. Osobą upoważnioną do realizacji umowy /tj. terminu wykonania, wykorzystania ilościowego i wartościowego umowy, przyjmowania dostaw, nadzór nad wykonywanym zamówieniem, zgłaszanie reklamacji i innych czynności wynikających z realizacji umowy/zamówienia/ jest: imię, nazwisko, nr telefonu**

.....

**11. Zgoda Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego na dostawy i roboty budowlane: (jeżeli dotyczy)**

**nie jest wymagana / wymagana\* – należy załączyć zgodę Zarządu Województwa Łódzkiego**

**Wnioskujący**

**ZATWIERDZAM**